

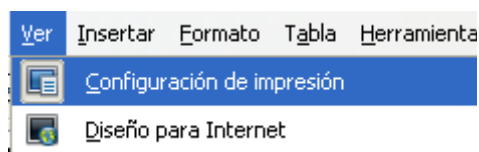
Trabajo TICO. Guillermo Jarne Bueno

1. Explica qué son los modos de presentación en Writer, cuáles hay y cómo se pueden cambiar de uno al otro.

Los modos de presentación son las diferentes apariencias que puede presentar el documento mientras se trabaja con él.

Existen dos posibilidades: configuración de impresión (como si se estuviera viendo el documento impreso, y diseño para Internet (como si se estuviera viendo en una página web).

Para cambiar de uno a otro hay que ir a la opción del menú **Ver**→ **Configuración para impresión**, o **diseño para Internet**.



2. Enumera las diferentes unidades de texto que se utilizan en los procesadores de texto.

Las unidades de texto que se utilizan en los procesadores de texto son: Carácter, palabra, frase, párrafo, sección y documento. Aunque las más útiles son carácter, párrafo y sección.

3. Explica la diferencia entre los modos de escritura “insertar” y “sobre escribir”, cómo cambiar de modo de escritura, y cómo saber cuál se está utilizando.

La diferencia es que en el modo de escritura “insertar”, el texto posterior al punto de inserción (texto de la derecha) se va desplazando en esta misma dirección, como si lo empujara hacia la derecha. Mientras que en el modo de escritura “sobre escribir” el texto de la derecha va desapareciendo y sustituyéndose por el nuevo, como si se estuviera escribiendo encima.

El modo activo aparece en un botón situado en la barra inferior de la ventana, y se puede cambiar haciendo clic en él.



4. Indica si las siguientes afirmaciones son verdaderas o falsas: a,b,c,d.

a) Para modificar el espacio entre líneas (o interlineado), el procedimiento es **Formato**→ **Párrafo**→**Flujo de texto**→ **Salto**→ **Insertar**.

Falso. Para modificar el espacio entre líneas el procedimiento es **Formato**→ **Párrafo**→ **Sangrías y espacios**→ **Interlineado**→ La opción que se desee.

Trabajo TICO. Guillermo Jarne Bueno

b) Para establecer una menor separación entre los caracteres de una misma palabra se utiliza la opción correspondiente del cuadro de diálogo que aparece en **Formato→Carácter→Efectos de fuente**.

Falso. Para hacer esto hay que ir a **Formato→Carácter→Posición→Espacios→Opción que se desee**.

c) Los tabuladores sirven para alinear lo que escribimos cuando el texto o las cifras se ordenan en columnas.

Verdadero. Aunque si no fuera porque vamos a ordenar en columnas, podríamos usar la barra espaciadora.

d) El símbolo  significa que lo que se escriba quedará alineado a la derecha con respecto a la  vertical donde situemos el marcador de tabulación.

Falso. Este símbolo significa que todo lo que se escriba cuando nos situemos en el marcador de tabulación quedará a la izquierda de la vertical delimitada por dicho marcador.

5. Explica que es la sangría de un párrafo. Algún procedimiento para aplicar la sangría negativa a la derecha, y cuál sería el aspecto conseguido.

La sangría es la distancia que hay desde la línea del margen de la página (o de la sección) hasta el texto. Es positiva cuando el texto seleccionado queda dentro de la línea de margen, y negativa cuando el texto se sale de esta.

Para modificar la sangría de un párrafo, primero hay que seleccionarlo, o meter el punto de inserción dentro de él. Después existen varias formas de hacerlo, pero la más visual es arrastrando la marca de sangría hacia la derecha obteniendo el efecto que se aprecia en este párrafo.

6. Indica algún procedimiento para modificar el color de fondo de un párrafo.

Para modificar el color de fondo de un párrafo, primero hay que seleccionarlo (o meter el punto de inserción dentro de él), y hacer clic en el botón derecho del ratón **Párrafo→Fondo**, y ahí seleccionamos el color deseado y le damos a aceptar. Otra manera es ir al botón que representa un bote de pintura y seleccionar el color. 

El resultado obtenido sería este.

Trabajo TICO. Guillermo Jarne Bueno

7. Explica cómo insertarías una imagen en el texto, qué tipo de imagen se produce por defecto al insertar una imagen en el documento y qué efecto es el que resulta de este ajuste por defecto.

Existen dos procedimientos:

- Si la tenemos guardada en la unidad, haremos: **Insertar**→ **Imagen**→ **a partir de archivo**. Y se elige el archivo que se desee.
- Podemos coger la imagen de otro documento (como una página web u otro editor de texto etc.) haciendo: **Copiar**→ **Pegar**.

Al hacer esto la imagen no queda ajustada al texto, para ajustarla una de las opciones sería hacer doble clic en la imagen y elegir la opción deseada.



Este sería el efecto que resulta al ajustar la imagen.

8. Explica razonadamente si es correcta la siguiente afirmación: para dar un formato de numeración a una serie de ítems, sólo hay que colocar el punto de inserción en cualquiera de ellos y luego ir a Formato→ Numeración y viñetas, y elegir una de las opciones.

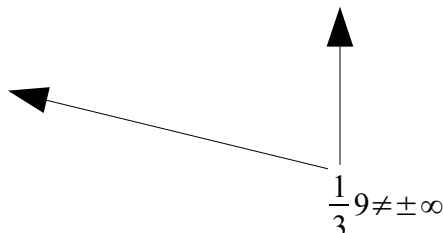
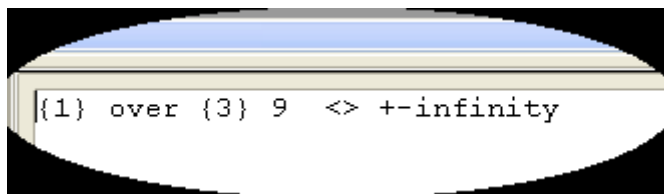
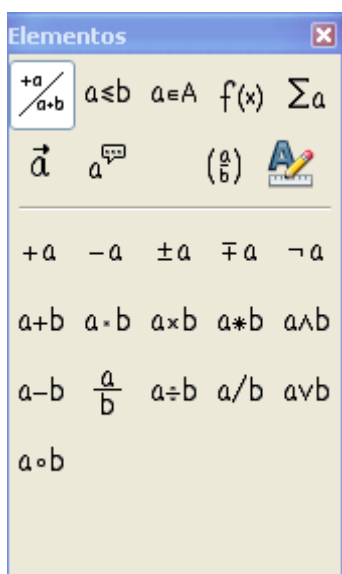
Esta afirmación es incorrecta. Si colocamos el punto de inserción en cualquiera de ellos, solo aplicaremos la numeración al ítem concreto en el que esté el punto de inserción. Si queremos numerar todos los ítems de la lista, debemos seleccionar previamente estos. Ejemplo:

1. *Item 1*
2. *Item 2*
3. *Item 3*

9. Indica qué pasos seguirías para escribir la siguiente desigualdad:
$$\frac{1}{3}9 \neq \pm \infty$$

El procedimiento sería **Insertar**→ **Objeto**→ **Fórmula**, entonces en la ventana de selección escribimos la fórmula respetando el orden jerárquico de cada rama: Desigualdad, fracción en el término derecho, $\pm$ y posteriormente el infinito.

Trabajo TICO. Guillermo Jarne Bueno



10. Explica si los números siguiente se han podido ordenar mediante la creación de una tabla, o sólo mediante una alineación adecuada (por ejemplo mediante tabuladores).

1000 1000
1000 1000

Se podría haber hecho de ambas maneras, pero es mucho más sencillo y eficaz en estos casos utilizar una tabla sin bordes, que los tabuladores.

11. Explica razonadamente si es verdadero o falso que para aplicar un formato de 5 columnas y otro de 2 columnas a dos partes diferentes de un texto, haya que crear dos secciones diferentes.

Esto es falso. Para hacer esto no es necesario crear una sección independiente, sino seleccionar la parte deseada y aplicar el número de columnas que se quieran. Este sería un ejemplo:

Nació en Génova, donde estudió con músicos locales. Sus padres fueron Antonioprimera aparición Paganini y Teresa pública a los nueve Bocciardo. Empezó a años y realizó una estudiar la mandolina gira por varias con su padre a los	cinco años. A los sietede Lombardía a los años comenzó a tocartrece. No obstante, el violín. Hizo su hasta 1813 no se le consideró un virtuoso del violín. Tuvo como maestros a Giovanni Servetto y Alessandrosalvó de esa vida Rolla. Con dieciséis	años era ya conocido, llevarlo a su villa pero no digirió bien el donde aprendió a tocar la guitarra y el piano. éxito y se emborrachaba continuamente. Una dama desconocida lo
--	--	---

En 1801 compuso más de veinte obras en las que combina la guitarra con otros instrumentos.

De 1805 a 1813 fue director musical en la corte de Maria Anna Elisa Bacciocchi, princesa de Lucca y Piombino y hermana de Napoleón. En 1813 abandonó

Lucca y comenzó a hacer giras por Italia, donde su forma de interpretar atrajo la atención de quienes le escuchaban. En 1828 fue a Viena, más tarde a París y en 1831 a Londres. En París conoció al pianista y compositor húngaro Frank Listz.

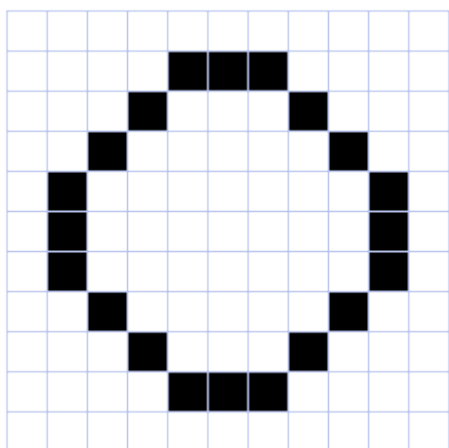
Trabajo TICO. Guillermo Jarne Bueno

12. Explica las diferencias más importantes entre las imágenes de mapa de bits y las imágenes vectoriales.

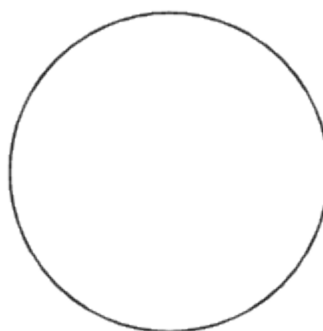
- **Imágenes de mapa de bits:** Son imágenes pixeladas, es decir que están formadas por un conjunto de puntos (píxeles) contenidos en una tabla. Cada uno de estos puntos tiene un valor o más que describe su color.
- **Imágenes vectoriales:** Las imágenes vectoriales son representaciones de entidades geométricas tales como círculos, rectángulos o segmentos. Están representadas por fórmulas matemáticas. El procesador traduce estas formas geométricas en información que la tarjeta gráfica podrá.

Dado que una imagen vectorial está compuesta solamente por entidades matemáticas, se le pueden aplicar fácilmente transformaciones geométricas a la misma (ampliación, expansión, etc.), mientras que a una imagen de mapa de bits, no se le aplicar dichas transformaciones sin sufrir una pérdida de información llamada distorsión. Además, las imágenes vectoriales permiten definir una imagen con muy poca información, por lo que los archivos son bastante pequeños.

Por otro lado, una imagen vectorial sólo permite la representación de formas simples.



Mapa de bits

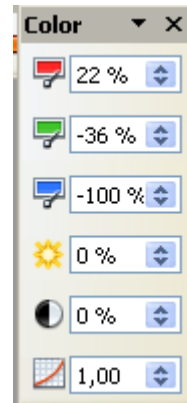


Vectorial

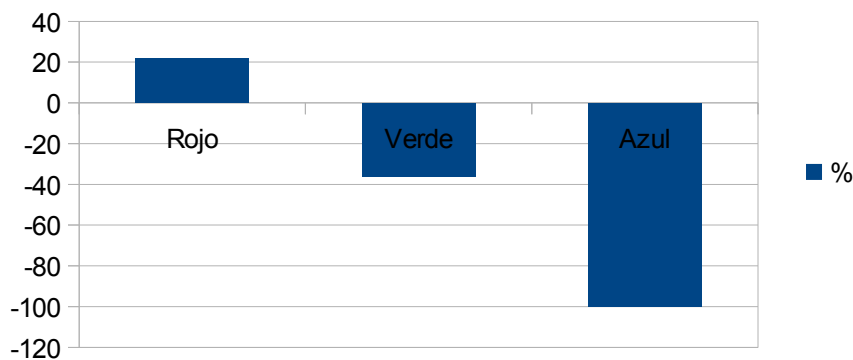
13. Explica cómo se puede modificar la intensidad de los colores de una imagen fotográfica insertada en un texto de Writer.

Para esto se ha de hacer clic sobre la imagen, para que aparezca la barra de herramientas de la imagen, y se hace clic en el botón “color” y se selecciona el color, intensidad etc, que uno quiera. Un ejemplo sería el siguiente:

Trabajo TICO. Guillermo Jarne Bueno



Rojo	22,00%
Verde	-36,00%
Azul	-100,00%



14. Explica qué es Fontwork y cómo se utiliza. Después haz un ejemplo.

Es una herramienta de Writer que sirve para insertar rótulos ya sean creados o predefinidos (plantillas). Estos rótulos se pueden activar desde la barra de herramientas de dibujo mediante el botón "Fontwork". Una vez elegida la plantilla se escribe el texto, y posteriormente se pueden cambiar muchas características del rótulo (tamaño, color...). Un ejemplo sería:

Ejemplo

Trabajo TICO. Guillermo Jarne Bueno

Índice

Página 1: Preguntas 1,2,3 y 4.

Página 2: Preguntas 4,5 y 6.

Página 3: preguntas 7,8 y 9.

Página 4: 10 y 11.

Página 5: 12 y 13.

Página 6: 13 y 14.